

ПРАВИЛА
приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №8»

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8» (далее – МОУ) Петрозаводского городского округа (далее – Правила) устанавливаются муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением самостоятельно в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования и обеспечения права граждан на получение общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196, Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 года № 1237, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлением главы самоуправления города Петрозаводска от 09.06.2006г. № 1365 «Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению» (в редакции постановления Главы Петрозаводского городского округа от 08.08.2008г. № 2049 «О внесении изменений в постановление главы самоуправления города Петрозаводска от 09.06.2006 № 1365»), постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 11.11.2010 № 3724 «Об утверждении Административного регламента Администрации Петрозаводского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения Петрозаводского городского округа» (в редакции постановления Администрации Петрозаводского городского округа от 08.02.2012 № 565 «О внесении изменений в постановление Администрации Петрозаводского городского округа от 11.11.2010 № 3724»), с п. 6.15. Устава МОУ.

2. Общие правила приема граждан в МОУ

2.1. Правила приема граждан в МОУ для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, проживающих на закрепленной Администрацией Петрозаводского городского округа за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением территории Петрозаводского городского округа, и имеющих право на получение общего образования.

Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в конкретном МОУ.

2.2. Прием граждан в МОУ может быть ограничен плановой наполняемостью учреждения и лицензионными требованиями, обусловленными санитарно-гигиеническими нормативами.

2.3. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбрать форму получения общего образования их детьми.

2.5. Основанием приема детей в МОУ любого вида на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей), подаваемое ими в МОУ по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

2.6. Прием заявлений в первые классы МОУ осуществляется с 10 марта текущего учебного года и завершается не позднее 31 июля текущего года.

2.7. Подача заявлений во все остальные классы возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации. Заявление о приеме в МОУ обязательно регистрируется в журнале регистрации заявлений по форме согласно приложению 3 к Правилам.

2.8. Прием граждан в МОУ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении паспорта, иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей).

К заявлению о приеме в МОУ прилагаются следующие документы:

- медицинская карта ребенка (Форма № 026/у-2000, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241);
- копия свидетельства о рождении ребенка (копия заверяется в МОУ);
- документы, подтверждающие факт проживания на закрепленной территории (паспорт родителя (законного представителя) ребенка, свидетельство о регистрации по месту пребывания, справка о месте проживания ребенка).

При приеме в МОУ обучающегося, ранее получавшего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, предоставляется также личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения.

В случае приема обучающегося в течение учебного года необходима выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательного учреждения.

При приеме граждан в МОУ на третью ступень общего образования (в 10-11-е классы) предоставляется также аттестат об основном общем образовании.

2.9. При отсутствии личного дела обучающегося, МОУ самостоятельно выявляет уровень образования принимаемого. Порядок промежуточной аттестации устанавливается МОУ в соответствии с его Уставом.

2.10. Направление, перевод обучающихся в специальные (коррекционные) классы I-VII вида осуществляется управлением образования только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с нормами международного права, и не могут нарушаться МОУ при осуществлении приема обучающихся.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.12. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме в МОУ.

2.13. Возраст, с которого допускается прием граждан в МОУ, определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Продолжительность обучения на каждой ступени общего образования (нормативный срок освоения соответствующих основных общеобразовательных программ) указывается в уставе МОУ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.14. При приеме граждан в МОУ администрация МОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МОУ, выданной МОУ лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МОУ, основными общеобразовательными программами, реализуемыми МОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУ.

2.15. Количество классов в МОУ определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.16. Приказ о зачислении обучающихся в МОУ и комплектовании классов издается не позднее 31 августа текущего года.

2.17. Правила приема в МОУ размещаются на стенде в МОУ и на сайте МОУ для всеобщего ознакомления.

2.18. Администрация МОУ при приеме заявления обязана: ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя); получить для МОУ и для Администрации Петрозаводского городского округа письменное согласие родителей (законных представителей) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности персональных данных.

2.19. Администрация МОУ в случае обращения граждан предоставляет родителям (законным представителям) информацию о закреплённости территории за учреждением, в соответствии с местом проживания ребенка, а также информации о наличии свободных мест в МОУ (в том числе на Интернет сайте учреждения).

2.20. В случае отсутствия свободных мест в МОУ и отказа в приеме ребенка родители (законные представители) могут обратиться в Администрацию Петрозаводского городского округа (уполномоченное структурное подразделение – управление образования комитета образования, культуры, молодежной политики и спорта Администрации Петрозаводского городского округа (далее – управление образования) для получения информации о наличии свободных мест в других МОУ.

3. Правила приема детей в первые классы МОУ

3.1. Обучение детей в МОУ, реализующих программы начального общего образования, начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Прием детей более раннего возраста (младше 6 лет 6 месяцев) в 1-е классы МОУ осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению и разрешения управления образования, даваемого в форме согласования.

3.3. По заявлению родителей (законных представителей) управление образования выдает согласование на прием детей в МОУ для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев). Для приема ребенка в МОУ родители (законные представители) подают заявление в управление образования по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

3.4. Прием заявлений в первые классы МОУ осуществляется в срок с 10 марта текущего учебного года и завершается не позднее 31 июля текущего года. Информация о начале приема заявлений доводится до родителей через средства массовой информации, сайт МОУ.

Дополнительный набор на свободные места для граждан, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется с 1 августа текущего года до момента дополнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. К заявлению о приеме в первый класс МОУ прилагаются следующие документы:

- медицинская карта ребенка (Форма № 026/у-2000, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241);
- копия свидетельства о рождении ребенка (копия заверяется в МОУ);
- документы, подтверждающие факт проживания на закрепленной территории (паспорт родителя (законного представителя) ребенка, свидетельство о регистрации по месту пребывания, справка о месте проживания ребенка).

3.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в секретариате МОУ в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ (контрольный талон), содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью МОУ;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

Родители (законные представители) детей, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.7. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора соответствующего МОУ и доводится до сведения родителей (законных представителей), размещается в открытом доступе в день издания.

3.8. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.9. Прием детей в первые классы во все виды МОУ на конкурсной основе не допускается. После зачисления с целью выстраивания индивидуального образовательного маршрута с каждым обучающимся проводится собеседование учителя, педагога-психолога, учителя-логопеда.

4. Правила приема детей в десятые классы МОУ

4.1. В 10-е классы МОУ принимаются выпускники девятых классов, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы основного общего образования. Прием заявлений родителей (законных представителей) начинается после получения обучающимися аттестатов об основном общем образовании.

4.2. Первоочередному приему в 10-й класс подлежат выпускники 9-х классов данного МОУ.

4.3. Для приема в 10-й класс МОУ помимо заявлений родителей (законных представителей) необходимы следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- свидетельство о рождении ребенка;
- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребенка (Форма № 026/у-2000, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241).

4.4. Количество комплектуемых 10-х классов в МОУ определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.5. Зачисление обучающихся в 10-е классы МОУ производится в общем порядке.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в МОУ

В случае отказа гражданам в приеме в МОУ, такие граждане имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника управления образования или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

6. Порядок внесения изменений в Правила

Изменения в настоящие Правила вносятся приказом по МОУ «СОШ №8».